

INSTITUCIÓN EDUCATIVA LICEO LOS ANGELES
EDUCACIÓN CON CALIDAD
07 DE FEBRERO DE 2021
www.liceolosangeles.edu.co
CIRCULAR 002

SEÑORES PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES LICEÍSTAS

Cordial saludo.

Las directivas, docentes y personal administrativo los saluda fraternalmente, deseándoles prosperidad y bienestar para el presente año. Para nosotros es grato contar con ustedes y confiamos en brindar una educación y formación de calidad a sus hijos, igualmente esperamos su colaboración, participación y disposición para satisfacer las expectativas académicas y convivenciales, con la fe de que este año sea mejor para todos.

Solicitamos tener en cuenta la siguiente información:

1. Como se había informado en la circular No. 001, les recordamos que en el Liceo se ha decidido que el primer periodo se desarrolle con trabajo en casa, utilizando la plataforma institucional y Zoom, dependiendo de las orientaciones del Gobierno se tomarán decisiones para el desarrollo del trabajo pedagógico para el segundo periodo.
2. La institución adquirió la Licencia de OFFICE 365 para el uso de Teams, que es la principal herramienta de colaboración de Office365, una solución integrada con herramientas y aplicaciones que optimizan el aprendizaje y la vida académica de los estudiantes, lo cual permitirá el desarrollo de clases sincrónicamente, reuniones virtuales, entrega de trabajos y tareas, cada estudiante contará con su cuenta de correo institucional y por consiguiente es mucho más segura para las clases y reuniones, oportunamente se les indicará en qué momento se hará el paso a la nueva plataforma y las inducciones para el manejo de la misma, cabe anotar que también se continuara trabajando con la plataforma institucional Q10, que nos permite el manejo administrativo, contable y calificaciones.
3. El lunes 08 de febrero se iniciaran las clases utilizando la plataforma ZOOM , los horarios de clase se encuentran publicados en la página web www.liceolosangeles.edu.co y en la plataforma Q10. Los niños de preescolar tendrán clases de 7:50am a 12:10pm, primaria de 7:00am a 12:10pm y un día hasta la 1:00pm, Secundaria (6° a 9°) de 7:00am a 1:00pm y Media (10° y 11°) tres días de 7:00am a 1:00pm y dos días hasta la 1:50pm. Para asistir a las clases el lunes, favor ingresar a la plataforma Q10; buscar la asignatura y encontraran el link de la clase, se pueden apoyar en el siguiente video tutorial. <https://youtu.be/xoEsOY7-Y7E>

Cualquier inquietud comunicarse con las coordinadoras de convivencia y académica:

Coordinación Convivencial	Claudia Patricia Suárez	3102897855
Coordinación Académica	Laura Vanessa Ramírez	3143614897

Recordamos las normas para tener presente en las clases virtuales:

- a- Puntualidad
- b- Respeto.
- c- Uso de cámaras encendidas.
- d- Micrófonos apagados.
- e- Solicitar la palabra.(levantar la mano)
- f- Implementos organizados en la mesa.
- g- No comer en clase.
- h-Ser respetuoso con la opinión de los demás.
- i- Realización de tareas diariamente.
- j- Desayunar antes de clase.
- k- Presentación, excelente.

De igual forma es importante tener en cuenta el manual de convivencia y las normas institucionales firmadas el día de la matrícula.

4. A partir del lunes 08 de febrero, el horario de atención en tesorería es de 6:45am a 1:30pm, los horarios de atención de docentes y otras dependencias se estarán entregando la próxima semana.

5. Solicitamos que se realice oportunamente el pago de pensiones, ya que la institución depende de éstos para el sostenimiento administrativo y pago de nómina, tener en cuenta las fechas oportunas de pago, así:
El pago de la pensión del 1° al 10 de cada mes, tendrá un descuento de \$5.000
Del 11 al 25 se paga sin descuento y sin recargo
Del 26 en adelante tendrá un recargo de \$5.000

Si el pago lo realiza por PSE o por consignación, este se debe hacer a más tardar el 8 de cada mes para aplicar el descuento de los \$5.000.

Los padres que cancelen los costos de todo el año tienen un 10% de descuento en pensiones.

Los módulos del primer semestre se entregarán en la tercera o cuarta semana de febrero, para recibirlos se debe tener cancelada la primera cuota de módulos.

El sistema aplica los pagos en orden; es decir, matrícula, primera cuota de módulos, pensión de febrero, marzo.....

6. UNIFORMES: Mientras se esté en la modalidad de trabajo en casa, el uso del uniforme no será obligatorio para los estudiantes nuevos, los antiguos utilizan el de diario o la sudadera, en el caso de que los dos uniformes ya no los tenga por cualquier causa, lo puede hacer, de particular bien presentados. Favor tener en cuenta las normas del manual de convivencia, firmado por ustedes el día de la matrícula.
7. Por último, les recomendamos a estudiantes, padres de familia y acudientes **tener en cuenta los compromisos adquiridos** al formar parte de la familia liceísta y el cumplimiento del manual de convivencia. Es importante que lean **todas las circulares** que se envían para que estén informados de la organización del Liceo.
8. Cualquier consulta la pueden hacer a los correos contactenos@liceolosangeles.edu.co o al correo hvliceolosangeles@gmail.com

Agradecemos la atención y colaboración prestada, muchas bendiciones para esta gran familia.

Atentamente,

DIRECTIVAS

Favor tener en cuenta en cuanto a pagos:

El sistema de recaudo de la institución no acepta el pago de la pensión de febrero sin haber cancelado completamente la matrícula y la primera cuota de módulo, de igual forma con la pensión de julio se debe tener cancelada la segunda cuota de módulos.

Su estado de cuenta, copia de recibos y los pagos realizados los puede consultar desde la plataforma académica y administrativa Q10, en la pestaña estado de cuenta.

Sus Pagos los Puede Realizar así:

- a. **Directamente en la Institución, se recibe Tarjeta de Crédito, Débito o efectivo, de lunes a viernes de 7:45am a 1:45pm.**
- b. Si tiene **TARJETA DÉBITO** de cualquier banco puede hacer el pago en el **Centro de Pagos Virtual de AVVILLAS**, en el siguiente link.

<https://www.pagosvirtualesavvillas.com.co/personal/pagos/> desde la página web del colegio www.liceolosangeles.org también puede acceder al link

Tutorial para pagos por PSE: <https://www.youtube.com/watch?v=D25SG4eHulE&t=5s>

- c. En cualquier **SUCURSAL DEL BANCO AVVILLAS** en un COMPROBANTE UNIVERSAL DE RECAUDO, si se hacen consignaciones nacionales, el padre de familia asume los costos en los que se incurra, así se debe diligenciar:

PAGOS EN CHEQUE	
COD. BANCO	CIUDAD DEL CHEQUE

TOTAL CHEQUES	\$	
TOTAL EFECTIVO	\$	XXXXXX
TOTAL	\$	XXXXXX

El número del documento del estudiante es indispensable, se debe escribir correctamente, ya que con éste se aplicará el pago en el sistema de la Institución, por lo tanto ya no hay necesidad de llevar el recibo de consignación al colegio, el pago será aplicado dos días después de haberlo efectuado.

- d. **EN BALOTO** el código es **959595 8106** • No olvide también dar el número de documento del estudiante.
- e. Puede realizar sus pagos en cajeros del grupo AVAL (AvVillas, Popular, Bogotá, Occidente) Teniendo en cuenta los siguientes pasos:
 1. Ingrese su tarjeta débito.
 2. Seleccione la opción Otras transacciones.
 3. Seleccione la opción Pagos.
 4. Seleccione la opción Pagos con número convenio.
 5. Ingrese el código 8106
 6. Ingrese la Referencia de Pago NUMERO DE IDENTIFICACION DEL ESTUDIANTE
 7. Digite el Valor a pagar.
 8. Elija el tipo de cuenta a debitar / Ahorros/ Corriente y digite su clave
 9. En la pantalla de confirmación verifique que la información esté correcta y acepte la transacción.
 10. Tome su recibo como comprobante de pago.* Los cajeros aceptan tarjetas débito de cualquier entidad financiera.
- f. Adicional puede efectuar sus pagos en: • Corresponsales Bancarios del Grupo Aval (AvVillas, Popular, Bogotá, Occidente)
- g. No se aceptan transferencias bancarias ya que no se pueden identificar.

NOTA: Para todas las modalidades de pago es indispensable dar el número de identificación del estudiante con el cual fue matriculado.